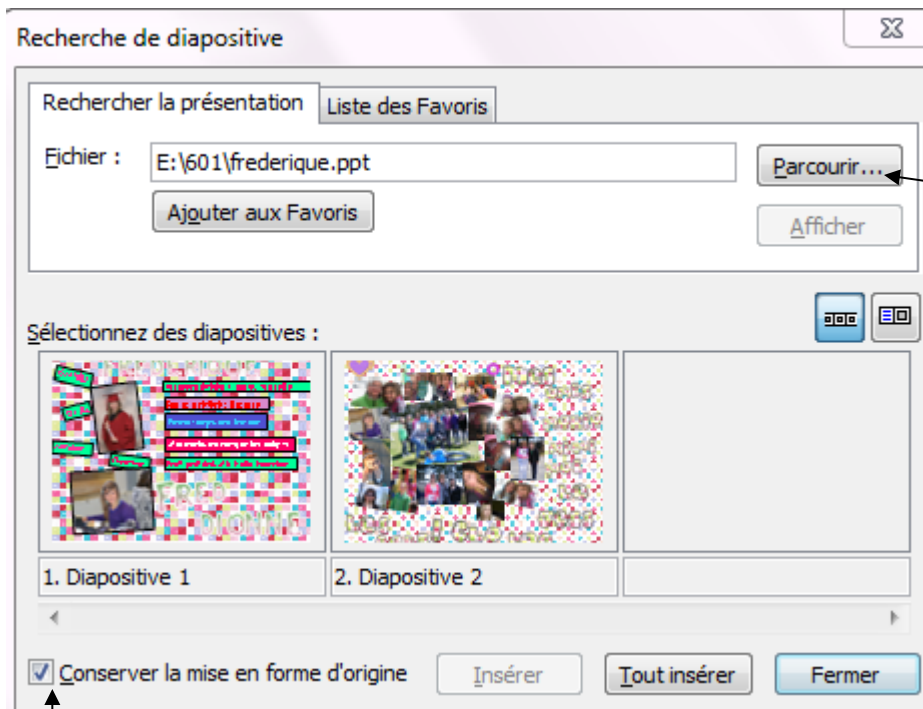


Comment assembler plusieurs fichiers PowerPoint en un seul document

1. Ouvrir *Microsoft PowerPoint*
2. Enregistrer le travail ex : *AlbumDeFinissants.ppt*
3. Aller dans le menu *insertion*
4. *Diapositives à partir d'un fichier*. Cette boîte de dialogue s'ouvrira.



5. Cliquer sur *Parcourir* pour aller chercher le travail à insérer

6. Cocher *Conserver la mise en forme d'origine*
(Sinon , l'arrière plan ne suit pas.)

7. Cliquer sur *Tout insérer*

8. *Fermer*

9. Refaire la même démarche pour chaque travail de tes élèves